

# Statuts de l'association Agorafolk, la communauté des phobiques optimistes

## 1. DÉNOMINATION

Il est fondé entre les adhérents aux présents statuts une association régie par la loi du 1er juillet 1901 et le décret du 16 août 1901, ayant pour titre 'Agorafolk, la communauté des phobiques optimistes'.

## 2. OBJET

L'association a pour objet :

### a. Informer

Fournir des informations fiables et utiles sur l'agoraphobie, le trouble panique, les crises d'angoisse ou les troubles anxieux..

### b. Fédérer

Réunir et soutenir la communauté avec un projet de pair-aidant

### c. Innover

Créer de nouvelles solutions, expérimenter pour apporter un soutien moral, informatif et éducatif à ses membres.

### d. Promouvoir

Sensibiliser la société aux défis liés aux troubles, promouvoir l'association, travailler avec des partenaires fiables.

## 3. SIÈGE SOCIAL

Le siège social de l'association est fixé à Sarzeau, Morbihan.

## 4. MEMBRES

### a. Membre fondatrice

Conformément aux présents statuts, Alice Gelmi, la membre fondatrice jouit d'une position permanente au sein de l'association et ne peut être délogée de son statut de membre fondatrice.

### b. Membres d'honneur

Le statut de Membre d'Honneur est réservé aux personnalités qui ont rendu des services à l'Association et qui ont particulièrement contribué à la promotion et à l'amélioration de l'association. Tout membre peut les désigner et les contacter pour un accord de principe préalable. La nomination du Membre d'Honneur s'effectue lors de l'Assemblée Générale.

### c. Membres bienfaiteurs

Le statut de Membre Bienfaiteur est réservé à ceux qui versent une somme annuelle supérieure à l'adhésion.

### d. Membres adhérents

Le statut de Membre Adhérent est réservé à ceux qui s'acquittent de leur cotisation annuelle.

## 5. ASSEMBLÉES GÉNÉRALES

Les assemblées générales sont convoquées conformément aux dispositions prévues par les présents statuts. Elles sont destinées à discuter et décider de questions spécifiques, telles que les actions à entreprendre, les orientations stratégiques, et toute autre question jugée pertinente par les membres présents.

Les décisions prises au sein des assemblées générales sont soumises au vote des membres présents. Cependant, la membre fondatrice conserve un droit de veto sur toute décision touchant aux aspects fondamentaux de l'association, y compris son objet, sa dissolution, et toute modification substantielle des présents statuts.

## 6. DURÉE

La durée de l'association est illimitée.

## 7. DROITS ET DEVOIRS DES MEMBRES

### a. Cotisations et dons

Les membres adhérents doivent s'acquitter de leur cotisation et les membres bienfaiteurs de leur don, annuellement. La procédure d'adhésion est définie sur le site internet de l'association : [www.agorafolk.fr](http://www.agorafolk.fr)

### b. Droits des membres

- i. **Droit de vote** aux assemblées générales et extraordinaires.
- ii. **Utilisation des outils et ressources** créés exclusivement pour les membres.
- iii. **Consentement à l'interdiction d'utilisation du nom d'Agorafolk** en vue de créer ou modifier et diffuser du contenu, non validé par le bureau ou lors d'une assemblée, créer des groupes sur les réseaux sociaux ou toute autre initiative impliquant l'association et son intégrité.
- iv. **Devoir de bonne conduite** des membres sur le réseau.
  - Seront potentiellement bannis les membres auteurs d'un manquement moral ou légal sans avertissement (les messages à caractère raciste, xénophobe, révisionniste, négationniste ; les messages haineux, diffamatoires, agressifs ou choquants qui attaquent ou dévalorisent un groupe en raison de la race, l'origine ethnique, la religion, le handicap, le sexe, l'âge ou l'orientation/identité sexuelle ; les incitations à la haine raciale, les appels à la violence ou au meurtre ; les messages à caractères pornographiques, pédophiles ou obscènes ; les insultes personnelles entre participants ; les messages visant à discréditer les autres commentaires et publications dans un but non constructif ; les messages portant atteinte à la vie privée d'autres participants ou de tiers ou la divulgation d'informations personnelles d'autres membres ; la mention de coordonnées personnelles ou de lien hypertexte inappropriés ; les messages publicitaires et commerciaux, les communiqués d'organisations politiques, syndicales ; les contenus de sites web accessibles uniquement par abonnement payant ; les insultes, harcèlements, affirmations graves non-prouvées ou notoirement inexactes concernant les personnes, les organisations ou des faits ; certains excès de proximité ou de fréquence d'intervention nuisant à la participation équitable de tous ; les contributions superflues ou redondantes sans apport particulier pour les échanges ; les

informations obsolètes ou ayant déjà été pleinement débattues ;  
les messages hors-sujet ou incompréhensibles)

- Le membre s'engage à être bienveillant, compréhensif et inclusif dans ses communications avec d'autres membres, de rédiger lisiblement
- Agorafolk ne saurait en aucun cas être tenu responsable des manquements.

## 8. ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

L'assemblée générale se réunit tous les ans et prend les décisions importantes. L'assemblée générale ordinaire comprend tous les membres de l'association à quelque titre qu'ils soient. Elle se réunit chaque année au mois d'avril.

### a. Convocation

Quinze jours au moins avant la date fixée, les membres de l'association sont convoqués par les soins d'un membre du bureau, par mail. L'ordre du jour figure sur les convocations. Le membre convoqué peut proposer ses idées d'ordre du jour par réponse à l'expéditeur de la convocation.

### b. Déroulement

#### i. Présidence

Un membre du bureau, ou membre désigné par celui-ci, préside l'assemblée et expose la situation morale ou l'activité de l'association.

#### ii. Finances

Le trésorier rend compte de sa gestion et soumet les comptes annuels (bilan, compte de résultat et annexe) à l'approbation de l'assemblée. L'assemblée générale fixe le montant des cotisations annuelles et du droit d'entrée à verser par les adhérents.

#### iii. Sujets

Ne peuvent être abordés que les points inscrits à l'ordre du jour.

#### iv. Vote

Les décisions sont prises à la majorité des voix des membres présents ou représentés par une personne préalablement désignée à l'avance par le membre absent. Toutes les délibérations sont prises à main levée, ou par les outils de vote utilisés lors d'assemblées en visioconférence. Les décisions des

assemblées générales s'imposent à tous les membres, y compris absents ou représentés.

#### v. Lieu

Les assemblées générales se réunissent en ligne, par les moyens d'outils spécifiés lors de la convocation.

## 9. RESSOURCES

Voici quelques-unes des principales sources de revenus qui contribuent à la pérennité de l'association.

- a. Cotisations des membres
- b. Dons
- c. Subventions publiques.
- d. Mécénat d'entreprise
- e. Événements de collecte de fonds
- f. Partenariats stratégiques
- g. Services payants
- h. Fonds de dotation
- i. Projets spécifiques

Diversifier les sources de financement permet à Agorafolk de maintenir sa mission, de développer ses services et de mieux répondre aux besoins de sa communauté.

## 10. DISSOLUTION

En cas de dissolution, l'actif, s'il y a lieu, est dévolu conformément aux décisions de l'assemblée générale.

Fait à Paris, le 6 décembre 2023.

Signature du président

A stylized, abstract signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Signature du trésorier

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'R. V. Koney' with a large, stylized 'R' and a long horizontal stroke.